

Bestuursinfo-borrel

23 maart 2022
19:15
Tussentijd



sv contact

Inhoud

- Algemeen
- Functies
- Sollicitatieprocedure
- (K)KB-periode
- Belangrijke data
- Tips
- Tot slot



sv contact

Algemeen

- Veel samenwerken en organiseren
- Activiteiten
- Vergaderingen (BV, AV, SVO's)
- Aanwezig zijn bij alle activiteiten (+ lekker enthousiast)
- Gezicht van de vereniging
- Verantwoordelijkheid
- OB'er (ondersteunend bestuurslid) van enkele commissies
- Zusjesdagen en Nationale dag van Communicatie



sv contact

Algemeen

Wat nog meer?

- Koffie-uurtjes en kamerdiensten (aka Mario Kart)
- Constitutie- en Diesrecepties
- Organiseren van Diesweek en losse activiteiten
- Veel mensen om mee te kletsen
- Bestuursweekenden en andere uitjes
- Samen (gratis!) naar feesten
- Samenwerken met andere (studie)verenigingen
- Helemaal in het studentenleven!



sv contact

Algemeen

- Parttime ($\pm$ 16 uur)
- Daarnaast:
 - Studie (1 vak per blok, meer *is mogelijk*)
 - Werk (kan paar dagen per week)
 - Sociaal (goed plannen)
 - Familie (bijv in weekend naar thuis-thuis)
- Bestuursbeurs



sv contact

Voorzitter

- **Aller aller allerleukste functie!!**
- Overzicht behouden
- Eindverantwoordelijk
- Gezicht naar vereniging en naar buiten
- Vergaderingen voorzitten
- Beleid schrijven (en naleven)
- Het Contactlied inzetten
- Lekker enthousiast en aanwezig zijn



sv contact

Voorzitter

Wat is een bestuursjaar voor mij?

- Veel nieuwe mensen
- Gezelligheid
- Serieus bezig zijn
- Jezelf verbeteren!
- Veel leren, chaos=goed
- 500+ connecties op LinkedIn
- Beste vrienden maken



sv contact

Secretaris

- **De echte aller aller allerleukste functie!!**
- Vergaderingen notuleren
- Verantwoordelijk voor alle post en liefdesbrieven
- Mailcontact onderhouden
- Direct contact met leden
- Als eerste van alles op de hoogte
- Ledenadministratie
- SAC administratie



sv contact

Secretaris

Wat is een bestuursjaar voor mij?

- Veel nieuwe mensen leren kennen
- Altijd wat te doen hebben
- Snel schakelen
- Meer gestructureerd leren werken
- Gezelligheid
- Elke dag bestuursgenootjes lastigvallen met mijn fan-tas-tische verhalen



sv contact

Penningmeester

- Geldzaken
- Overzicht houden van de financiën
- Beheren van de ING rekening
- Begrotingen en afrekeningen maken en controleren
- Declaraties en incasso's uitvoeren
- Betalen + zorgen dat mensen betalen
- Boekhouding → verantwoording aan de KasCo
- Het lijkt allemaal ingewikkelder dan dat het is



sv contact

Penningmeester

Wat is een bestuursjaar voor mij?

- Een hele hoop gezelligheid
- Veel nieuwe mensen leren kennen (a.k.a. netwerken!!)
- Persoonlijke ontwikkeling
- Veel bezig met serieuze taken
- Leren flexibeler te zijn



sv contact

Commissaris Onderwijs

- Meeloopdagen
- Eerste contactpersoon voor potentiële nieuwe eerstejaars
- Contactpersoon Universiteit
- Helpen bij open dagen en matchingsdagen
- Boekenverkoop
- *Enthousiasmeren, presenteren, contacten leggen, helpen*



sv contact

Commissaris Onderwijs

Wat is een bestuursjaar voor mij?

- Heel veel gezelligheid
- Nieuwe mensen en vrienden leren kennen
- Jezelf leren kennen en waarderen
- Netwerken
- Structuur leren aanbrengen in zowel de kleine als grote dingen (in hoeverre dat kan)
- Anderen én jezelf enthousiasmeren en entertainen



sv contact

Commissaris Intern

- Instagram, Facebook, WhatsApp, LinkedIn en de website
- Contactappje
- Nieuwsbrief
- Foto's
- Jaarplanning
- Zelf content en ontwerpen maken
- Posts van commissies goedkeuren en plaatsen



sv contact

Commissaris Intern

Wat is een bestuursjaar voor mij?

- Heel veel ervaring opdoen, zowel van je eigen functie leren als die van anderen
- Verantwoordelijkheid
- Vrienden voor het leven
- Jezelf leren kennen
- Je eigen grenzen aangeven
- Oriënteren



sv contact

Commissaris Extern

- *Sponsorrelaties*
- *Target*
- *Kortingsdeals*
- *Contactpersoon*
- *Aanwezigheid*



sv contact

Commissaris Extern

Wat is een bestuursjaar voor mij?

- *Vrienden*
- *Gezelligheid*
- *Netwerken*
- *Connectie met de werkende wereld*
- *Uitstel van afstuderen*



sv contact

Sollicitatieprocedure

- Sollicitatieformulier + CV
 - Deadline **1 mei 2022**
 - bestuur@svcontact.nl
- 9-15 mei sollicitatiegesprekken
- 20 mei bekendmaking
- Je solliciteert voor plekje in bestuur, maar denk aan voorkeursfuncties



sv contact

(K)KB-periode

- (K)KB-bekendmaking voor jezelf
- (K)KB-bekendmakingsborrel
- Verkiezings-AV
- Inwerkmomenten
- Beleidsplan schrijven
- Bestuurswisselweekend
- Introductieperiode
- Wissel-AV



sv contact

Belangrijke data

- **1 mei** deadline sollicitatieformulier + CV
- **20 mei** bekendmaking voor KKB
- **25 mei** KKB-bekendmakingsborrel
- **8 juni** Verkiezings-AV
- **12, 13, 14 augustus** Bestuurswisselweekend
- **25, 26 augustus** Mentorkamp
- **29, 30, 31 augustus** Introductiekamp
- **5, 6, 7 september** Facultaire introductie
- **15 september 2022** Wissel-AV



sv contact

Tips

- Wees lekker aanwezig!
- Praat met (oud-)bestuursleden over ervaringen
- Stel gerust al je vragen
- Loop een dagje mee met interessante functies
- Weet wat je kan en beter wil doen



sv contact